

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО
17.04.2024

На основании приказа Министерства образования Республики Беларусь от 03.02.2005 № 42, в соответствии с приказом ректора университета от 09.02.2010 № 59 «О совершенствовании качества идеологической и воспитательной работы университета», для составления сводного отчета по результатам мониторинга качества организации идеологической и воспитательной работы университета в 2023/2024 учебном году, необходимо предоставить в отдел воспитательной работы с молодежью результаты работы по указанным направлениям в текущем учебном году на бумажном и электронном носителях ДО 30.04.2024.

Внимание! Информация предоставляется в рамках компетенции **ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.06.2024** (если иное не предусмотрено спецификой составления отчетности).

ФИО (полный мобильный телефон)	Стаж работы в должности	Основные курируемые направления работы
5.16 Количество студентов дневной формы получения образования – членов профсоюза на 01.01.2024		
5.18.8 Стипендия профсоюза		<i>Кто и когда получил</i>
1.4.2 Общественно значимые политические мероприятия, в которых участвовали студенты, члены профсоюзной организации студентов	<i>Перечислить, указать место проведения</i>	
10.4 Оздоровление студентов	10.4.1 Профилакторий вуза	<i>Наличие, количество мест, время функционирования</i>
	10.4.2 Прошли оздоровление в профилактории, санатории	<ul style="list-style-type: none"> • ВУЗа • других <i>Количество охваченных (% от числа студентов дневной формы обучения)</i>
15.1 Информационное пространство	15.1.3 Сайт профсоюза, странички в социальных сетях	<i>Указать адрес странички. Периодичность обновления</i>
	15.1.4 Информационные стенды	<i>Расположение, периодичность обновления</i>
17.1.4 Система обучения лидеров профсоюза	<i>Указать тематику, формы. Периодичность обучения</i>	
18.1. Деятельность молодежных общественных организаций (объединений)	18.1.1 Деятельность профкома студентов	<i>Кратко охарактеризовать деятельность Количество и % от числа студентов дневной формы обучения</i>
	18.1.2 Проведение культурно-досуговых мероприятий	<i>Кратко описать. Сумма выделенных средств на все мероприятия</i>
	18.1.3 Материальная поддержка	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение путевок на санаторно-курортное лечение - частичная компенсация при покупке путевки в санаторий за полную стоимость - другое <i>Количество. Сумма выделенных средств</i>
	18.1.4 Финансовая поддержка в	- общеуниверситетских мероприятий

	проведении	- факультетских мероприятий - другое	<i>выделенных средств</i>
	18.1.6. Отражение деятельности профсоюза студентов	- в университетской газете - на сайте, в группе «Вконтакте»	<i>Указать название статей</i>
20.1. Взаимодействие участников воспитательного процесса	20.1.1 Взаимодействие администрации ВУЗа, структурных подразделений вуза с профкомом студентов	<i>Описать наиболее актуальные, эффективные формы работы. Степень привлечения студентов к деятельности и акциям профсоюза студентов</i>	
	20.2.1 Республиканские и региональные взаимодействия	Взаимодействие вуза с региональными, республиканскими учреждениями Общественные организации, с которыми взаимодействует профсоюз студентов	<i>Список учреждений, указать тематику взаимодействия</i> <i>Перечислить. Указать тематику взаимодействия</i>

2.14. Количество студентов-членов профсоюза	На 01.01.2022	
	На 01.01.2023	
	На 01.01.2024	

1.3.2 Количество охваченных постоянной шефской помощью	Ветеранов	<i>(Указать каких именно)</i>
	Инвалидов	
	Одиноких престарелых людей	
	других	
1.3.3 Количество проведенных волонтерских и благотворительных акций (мероприятий) при содействии профсоюзной организации		
1.3.3.1 Количество участников в них	студентов	
	ППС	
	других	
1.9.8 Количество оздоровившихся студентов	Всего:	
	в профилактории вуза	
	В профилактории другого УВО	
	В иных лечебно-оздоровительных учреждениях	
2.4.8 Количество информационных стендов по идеологической и воспитательной работе		
	в учебных корпусах	
	в общежитиях	

Председатель профсоюзной организации студентов

Начальник отдела воспитательной работы с молодежью С.Н. Атовко

(подпись)

По возникшим вопросам, при заполнении данного документа, можно обратиться к методисту ОВР Е.Г. Кротовой (66-53-79, +375 29 520 66 08 мтс).

ПЕЧАТНЫЙ ВАРИАНТ ОТЧЕТА НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ ПО АДРЕСУ: УЛ.ВОЙКОВА, 21, АДМ.КОРП. № 2, КАБ.№110
ЭЛЕКТРОННЫЙ ВАРИАНТ ОТЧЕТА НЕОБХОДИМО ВЫСЛАТЬ НА OVR.BARSU@MAIL.RU НЕ ПОЗДНЕЕ 30.04.2024.