



УСТАНОВА АДУКАЦЫІ
«БАРАНАВІЦКІ
ДЗЯРЖАЎНЫ ЎНІВЕРСІТЭТ»

ЗАГАД

08.10.2021 № 405

г. Баранавічы

КОПИЯ

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРАНОВИЧСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

г. Барановичи

Об утверждении и введении в действие Положения о редакционно-издательском совете

С целью создания системы анализа и перспективного планирования, обеспечения качества разрабатываемых профессорско-преподавательским составом университета научных, учебных и учебно-методических материалов к опубликованию, согласованной взаимосвязанной работы редакционно-издательской группы, факультетов и кафедр учреждения образования «Барановичский государственный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о редакционно-издательском совете учреждения образования «Барановичский государственный университет».
2. Ввести в действие Положение о редакционно-издательском совете учреждения образования «Барановичский государственный университет» с 11.10.2021.
3. Признать утратившим силу Положение о редакционно-издательском совете учреждения образования «Барановичский государственный университет», утвержденное приказом ректора университета 16.02.2011 № 78.
4. Контроль за выполнением приказа возложить на первого проректора университета В.В.КЛИМУКА.

Ректор университета

А.Н.Унсович

Первый проректор

В.В.Климук
08.10.2021

Ведущий юрист-консульт

Н.Н.Полова
08.10.2021



Верно
Начальник ОУ А. Лауш

Учреждение образования
«Барановичский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ректора университета
от 08.10.2021 № 405

ПОЛОЖЕНИЕ

08.10.2021 № 01-19
г. Барановичи

О редакционно-издательском совете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Редакционно-издательский совет учреждения образования «Барановичский государственный университет» является коллегиальным рекомендательно-распорядительным органом, обеспечивающим повышение научного и научно-методического уровня выпускаемой печатной и электронной продукции, ее практической ценности, а также осуществляющим контроль над выполнением подразделениями университета перспективного и тематического планов издания научной, научно-популярной, учебной, учебно-методической и справочной литературы.

2. В своей деятельности редакционно-издательский совет руководствуется:

- Кодексом Республики Беларусь об образовании;
- Уставом учреждения образования «Барановичский государственный университет»;
- приказами ректора университета;
- Положением о Научно-методическом совете университета;
- Положением об издательской деятельности университета;
- документами системы менеджмента качества университета (Миссией, Политикой и Целями в области качества).

3. Редакционно-издательский совет работает по плану, который разрабатывается на учебный год и утверждается ректором университета.

2. ФУНКЦИИ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4. Анализ обеспеченности студентов и преподавателей университета учебной, учебно-методической и научной литературой.

5. Формирование на основании заявок кафедр университета перспективного плана издания научной, научно-популярной, учебной, справочной литературы, учебно-методических комплексов в печатном (электронном) виде на три года и тематического плана издания на учебный год (далее – перспективный и тематический план издания).

6. Предоставление не позднее 1 августа текущего года на утверждение ректору университета сформированного тематического плана издания на следующий учебный год.

Учреждение образования
«Барановичский государственный университет»
рег. № 0119 от 08.10.2021 г.

7. Осуществление контроля над реализацией и³ при необходимости, корректировки тематического плана издания в течение календарного года.

8. Организация экспертизы и обсуждения рукописей.

9. Организация дополнительного рецензирования представленных к изданию рукописей и осуществление методического руководства по рецензированию авторских работ.

10. Проведение с авторами работы, направленной на повышение актуальности, ценности для читателя и экономической эффективности изданий.

11. Обеспечение подготовки, издания и системы реализации распорядительных и научно-методических материалов, регламентирующих издательскую деятельность университета.

12. Организация мероприятий по проблемам издательской деятельности (совещания, семинары, выставки и др.).

13. Предоставление два раза в год ректорату отчета о выполнении тематического плана (в январе – промежуточный, в сентябре – итоговый отчет), а по истечении отчетного периода – отчета о выполнении перспективного плана издания.

14. Внесение предложений ректорату по совершенствованию редакционно-издательской деятельности университета;

15. Рассмотрение иных вопросов, связанных с редакционно-издательской деятельностью университета.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

16. Состав редакционно-издательского совета университета утверждается приказом ректора университета сроком на три года.

17. Председателем редакционно-издательского совета назначается первый проректор.

18. Заседания редакционно-издательского совета проводятся, как правило, один раз в квартал, но не реже двух раз в год, и считаются правомочными, если на них присутствует 2/3 его состава. Заседание редакционно-издательского совета по формированию тематического плана на следующий календарный год проводится в срок с 20 по 30 июня текущего года.

19. Решения редакционно-издательского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

20. На заседания редакционно-издательского совета могут приглашаться сотрудники университета, представители заинтересованных организаций.

21. Председатель редакционно-издательского совета организует систематическую проверку выполнения решений совета и информирует об

этом его членов и ректора университета.

4. ПОЛНОМОЧИЯ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

22. Редакционно-издательский совет университета имеет право:

– запрашивать необходимую для работы информацию от факультетов, кафедр и других структурных подразделений университета;

– разрабатывать рекомендации для структурных подразделений университета по вопросам издания научной, научно-популярной, учебной, учебно-методической и справочной литературы;


– приглашать на заседания руководителей и сотрудников структурных подразделений университета для получения необходимых сведений по рассматриваемым вопросам;


– вносить предложения руководству университета о совершенствовании редакционно-издательской деятельности университета, повышении качества изданий и их экономической эффективности.

Заведующий
редакционно-издательской группой



А.Ю.Сидоренко

Первый проректор
 В.В.Климук
08.10.2021

Ведущий юрист
 Н.Н.Попова
08.10.2021

