

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
Учреждение образования «Барановичский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
РАБОТЫ МАГИСТРАНТА**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Форма получения образования \_\_\_\_\_  
(очная, заочная)

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Код и наименование специальности \_\_\_\_\_

Срок обучения \_\_\_\_\_  
(1 год – очная, 1,5 года – заочная форма обучения)

**Сведения о научном руководителе**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Ученая степень \_\_\_\_\_

Ученое звание \_\_\_\_\_

Место работы и должность \_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_  
(дата ознакомления с индивидуальным планом)

Тема магистерской диссертации и научный руководитель утверждены приказом ректора университета от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Период обучения в магистратуре

Начало: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

## по составлению и ведению индивидуального плана работы магистранта

### 1. Общие положения

1.1 Индивидуальный план работы магистранта (далее по тексту – план) составляется научным руководителем магистранта при участии магистранта и является одним из основных документов, регламентирующим работу магистранта и его научного руководителя на срок обучения и подготовки магистерской диссертации к защите.

1.2 Магистранты: дневной формы получения образования и заочной формы получения образования в планах делают соответствующие записи о выполнении запланированных работ.

1.3 Ответственность за достоверность записей в плане несет магистрант и его научный руководитель.

1.4 Контроль за выполнением индивидуального плана работы магистранта осуществляется кафедрой, за которой закреплен магистрант.

### 2. Программа подготовки магистерской диссертации

Программа подготовки магистерской диссертации включает обоснование темы магистерской диссертации и перечень мероприятий по осуществлению научно-исследовательской работы.

2.1 Название диссертации должно быть кратким, определять область проведенных исследований, отражать их цель и соответствовать содержанию диссертации. В названии диссертации следует избегать использования усложненной терминологии и сокращений, аббревиатур. Не рекомендуется начинать название диссертации со слов: «Некоторые вопросы...», «Материалы к изучению...», «К вопросу...» и тому подобных.

2.2 В обосновании темы магистерской диссертации следует указать:

- *цель и задачи исследования* – обычно формулируется одна цель работы и несколько задач, которые необходимо решить для достижения поставленной цели. Не рекомендуется формулировать цель как «Исследование...», «Изучение...», так как эти слова указывают на процесс достижения цели, а не на саму цель;

- *объект и предмет исследования* – указывается объект, то есть та часть реального мира, которая познается, исследуется и (или) преобразуется магистрантом в ходе выполнения исследования. Цель и задачи исследования определяют границы предмета исследования;

- *список публикаций* – приводится список опубликованных магистрантом работ по теме диссертации. Список формируется по общим правилам составления библиографий. Если опубликованных работ нет, то делается запись – «публикаций нет». Если список публикаций большой, то его можно привести на отдельном листе, сделав запись «представлено на отдельном листе».

- *другие сведения* – указываются иные сведения, характеризующие степень участия в научных исследованиях по избранной специальности до зачисления в магистратуру. В том случае, если какие-то сведения отсутствуют, то записывается «нет». Разрешается приводить другие сведения на отдельном листе. В этом случае в таблице должно быть указано «представлено на отдельном листе».

2.3 Подробный план магистерской диссертации составляется с краткой аннотацией содержания разделов и подразделов. Аннотация состоит из 50-100 слов и предполагает отражение краткой характеристики каждого из разделов магистерской диссертации с точки зрения назначения, содержания, формы и других особенностей. Аннотация носит пояснительный характер и включает сведения о достоинствах осуществляемого магистерского исследования.

Перечень мероприятий по осуществлению научно-исследовательской работы должен включать содержание вопросов, которые решаются в процессе выполнения исследования, с указанием видов работ, формы и сроков предоставления результатов.

### **3. Отчет о выполнении индивидуального плана работы**

Состоит из отчетов для дневной формы получения образования – за первый и второй семестры, для заочной формы получения образования – за первый, второй и третий семестры.

Первый раздел (образовательный процесс) заполняется заместителем декана факультета. Последующие разделы заполняются магистрантом. Все данные в отчетах проверяются заместителем декана факультета.

Научный руководитель даёт рекомендации, которые необходимо выполнить магистранту, делает вывод о целесообразности дальнейшего обучения в магистратуре и т.п. Результаты учебной и научно-исследовательской работы магистранта обязательно заслушиваются и обсуждаются на заседании кафедры дважды в семестр (дневная форма – ноябрь, январь, март, май (предзащита); заочная форма – ноябрь, январь, март, май, октябрь, декабрь (предзащита)).

### **4. Практика**

Данный раздел заполняется магистрантом и руководителем практики **от кафедры**. Вносятся сведения о месте прохождения, сроках прохождения, задании на практику. По результатам прохождения практики выставляется отметка лицом, принимающим отчет о прохождении практики.

### **5. Итоги обучения в магистратуре**

Данный раздел заполняется кафедрой по итогам предварительной защиты магистерской диссертации. Здесь же принимается решение о допуске к защите или отклонении от защиты магистерской диссертации.

### **6. Итоги защиты магистерской диссертации**

По итогам защиты магистерской диссертации секретарь ГЭК делает соответствующие записи в данном разделе. После защиты индивидуальный план работы магистранта вместе с протоколом ГЭК передается в деканат факультета.

## ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

### 1. Обоснование темы магистерской диссертации:

Тема магистерской диссертации: \_\_\_\_\_

---

---

---

Актуальность темы магистерской диссертации: \_\_\_\_\_

---

---

---

Цель исследования: \_\_\_\_\_

---

---

---

Задачи исследования: \_\_\_\_\_

---

---

---

Объект исследования \_\_\_\_\_

---

---

---

Предмет исследования \_\_\_\_\_

---

---

---

**Список опубликованных работ** *(до зачисления в магистратуру)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Сведения, характеризующие степень участия  
в научных исследованиях по избранной специальности**  
(до зачисления в магистратуру)

Сведения	Результативность
1. Выполнял(а) исследования (по грантам, договору, на инициативных началах, другим грантам)*	
2. Были получены следующие научные результаты: 2.1 Опубликовано научных работ	Всего _____ в том числе: статей _____, тезисов _____
2.2 Сделано докладов на научных конференциях, семинарах	Всего ___ (в том числе: Международных ____, республиканских ____, БарГУ ____, конференциях других УВО и организаций _____)
2.3 Участие в выставках	Число экспонатов _____, годы участия _____, Получены награды: _____
2.4 Внедрение результатов	В образовательный процесс _____ в производство _____ (да, нет) (да, нет)
2.5 Другие научные результаты (указать наличие патентов на изобретения, именные стипендии, другие результаты)	

\* Обязательно дополнительно указать номер темы, наименование темы и год финансирования

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (инициалы, фамилия)

Магистрант \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (инициалы, фамилия)

Тема магистерской диссертации и общий план работы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_ (указать кафедру)

( протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (наименование) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе

\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
(подпись) ФИО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) ФИО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении индивидуального плана**  
**работы магистранта за первый семестр**

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1. Образовательный процесс \***

№ п/п	Наименование модулей и дисциплин	Форма аттестации	Полученная отметка	Сведения об академической задолженности
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
<b>Средний балл</b>				

Всего пропущено занятий (в часах) \_\_\_\_\_, из них по уважительной причине \_\_\_\_\_

Заместитель декана \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**2. Научно-исследовательская работа (отчёты на заседаниях кафедры)**

2.1 Выполнены следующие научные исследования по теме магистерской диссертации

Дата	Содержание работы	Полученные результаты	Примечание
«__» ноября 20__			
«__» января 20__			

2.2 Научные исследования выполнялись (в рамках хоздоговорных НИР, по гранту Министерства образования Республики Беларусь, по гранту Белорусского Республиканского Фонда фундаментальных исследований, на инициативных началах и др.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\* Первый раздел заполняет заместитель декана факультета

### 2.3 Сведения о публикациях

---

---

---

### 2.4 Участие в научных конференциях, симпозиумах, семинарах и т.п.

Наименование мероприятия	Сроки, место проведения	Результаты (тезисы, статьи, доклады и пр.)

### 2.5 Научные командировки, стажировки по теме магистерской диссертации

---

---

### 2.6 Участие в выставках \_\_\_\_\_

---

---

### 2.7 Внедрение результатов исследований \_\_\_\_\_

---

---

### 2.8 Другие результаты научно-исследовательской работы по теме магистерской диссертации

---

---

Магистрант

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Научный руководитель

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

### 3. Сведения о поощрениях и взысканиях \*

Вид поощрения и взыскания	За что	Документ (номер и дата)

\* данный раздел заполняется заместителем декана факультета

Заместитель декана

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)



« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АТТЕСТАЦИЯ  
магистранта научным руководителем**

\_\_\_\_\_ (приводится краткая характеристика учебной и научной деятельности магистранта за первое полугодие)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рекомендуется \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Решение кафедры**

Результаты учебной и научно-исследовательской работы магистранта заслушаны и обсуждены на заседаниях кафедры \_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Протокол № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

(Протокол № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(наименование)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении индивидуального плана**  
**работы магистранта за второй семестр**

по состоянию на « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1. Образовательный процесс \***

№ п/п	Наименование модулей и дисциплин	Форма аттестации	Полученная отметка	Сведения об академической задолженности
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
<b>Средний балл</b>				

Всего пропущено занятий (в часах) \_\_\_\_\_, из них по уважительной причине \_\_\_\_\_

Заместитель декана \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**2. Научно-исследовательская работа**

2.1 Выполнены следующие научные исследования по теме магистерской диссертации:

Дата	Содержание работы	Полученные результаты	Примечание
« ___ » марта 20__			
« ___ » мая 20__			

2.2 Научные исследования выполнялись (в рамках хоздоговорных НИР, по гранту Министерства образования Республики Беларусь, по гранту Белорусского Республиканского Фонда фундаментальных исследований, на инициативных началах, и др.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* Первый раздел заполняет заместитель декана факультета

2.3 Сведения о публикациях

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.4 Участие в научных конференциях, симпозиумах, семинарах и т.п.

Наименование мероприятия	Сроки, место проведения	Результаты (тезисы, статьи, доклады и пр.)

2.5 Научные командировки, стажировки по теме магистерской диссертации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.6 Участие в выставках \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.7 Внедрение результатов исследований \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.8 Другие результаты научно-исследовательской работы по теме магистерской диссертации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Магистрант

\_\_\_\_\_ (подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**3. Сведения о поощрениях и взысканиях \***

Вид поощрения и взыскания	За что	Документ (номер и дата)

\* данный раздел заполняется заместителем декана факультета

Заместитель декана

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АТТЕСТАЦИЯ  
магистранта научным руководителем**

\_\_\_\_\_ (приводится краткая характеристика учебной и научной деятельности магистранта за второе полугодие)

Рекомендуется \_\_\_\_\_

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Решение кафедры**

Результаты учебной и научно-исследовательской работы магистранта заслушаны и  
обсуждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ: \_\_\_\_\_

(Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

(Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении индивидуального плана**  
**работы магистранта за третий семестр (для заочной формы обучения)**

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1. Образовательный процесс \***

№ п/п	Наименование модулей и дисциплин	Форма аттестации	Полученная отметка	Сведения об академической задолженности
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
<b>Средний балл</b>				

Всего пропущено занятий (в часах) \_\_\_\_\_, из них по уважительной причине \_\_\_\_\_

Заместитель декана \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**2. Научно-исследовательская работа (отчёты на заседаниях кафедры)**

2.1 Выполнены следующие научные исследования по теме магистерской диссертации

Дата	Содержание работы	Полученные результаты	Примечание
«__» октября 20__			
«__» декабря 20__			

2.2 Научные исследования выполнялись (в рамках хоздоговорных НИР, по гранту Министерства образования Республики Беларусь, по гранту Белорусского Республиканского Фонда фундаментальных исследований, на инициативных началах и др.)

---



---



---



---

\* Первый раздел заполняет заместитель декана факультета

### 2.3 Сведения о публикациях

---

---

---

### 2.4 Участие в научных конференциях, симпозиумах, семинарах и т.п.

Наименование мероприятия	Сроки, место проведения	Результаты (тезисы, статьи, доклады и пр.)

### 2.5 Научные командировки, стажировки по теме магистерской диссертации

---

---

### 2.6 Участие в выставках

---

---

### 2.7 Внедрение результатов исследований

---

---

### 2.8 Другие результаты научно-исследовательской работы по теме магистерской диссертации

---

---

Магистрант

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Научный руководитель

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

### 3. Сведения о поощрениях и взысканиях \*

Вид поощрения и взыскания	За что	Документ (номер и дата)

\* данный раздел заполняется заместителем декана факультета

Заместитель декана

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

**АТТЕСТАЦИЯ  
магистранта научным руководителем**

(приводится краткая характеристика учебной и научной деятельности магистранта за третье полугодие)

---

---

---

---

---

Рекомендуется \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Научный руководитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Решение кафедры**

Результаты учебной и научно-исследовательской работы магистранта заслушаны и  
обсуждены на заседаниях кафедры \_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

(Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(наименование)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Приказ о направлении магистрантов БарГУ на практику № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата направления на практику с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место практики \_\_\_\_\_

Выбыл на практику «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### 1. Индивидуальное задание

(выдается руководителем практики от кафедры)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от  
предприятия (организации, учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Обязанности магистранта

1. До начала практики у руководителя от кафедры получить программу практики, индивидуальное задание и направление.
2. Своевременно оформить документы прибытия на предприятие (организацию, учреждение), на базе которого организована практика.
3. Во время практики строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные на предприятии (организации, учреждении). Выполнять все указания руководителей практики.
4. С руководителем практики от предприятия (организации, учреждения) уточнить индивидуальное задание, учитывая интересы и возможности подразделения (кафедры, отдела, лаборатории, группы специалистов и т. д), в котором проводится практика.
5. В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием выполнить сбор, анализ и систематизацию материалов по теме задания; оценить уровень подготовки, позволяющий самостоятельно изучать новые методы исследования и т. д.
6. По итогам практики подготовить отчет, который необходимо внести в индивидуальный план работы магистранта, и согласовать с руководителем практики от кафедры.





**ИТОГИ  
обучения магистранта**

(фамилия, имя, отчество магистранта – полностью)

Рукопись магистерской диссертации представлена на кафедру \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Решение кафедры:**

Магистерская диссертация \_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. магистранта)

на тему \_\_\_\_\_  
(указать тему магистерской диссертации)

\_\_\_\_\_ может быть допущена (не допускается) к защите на присуждение академической степени магистра

Протокол заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(наименование) (подпись) (инициалы, фамилия)

**ИТОГИ  
защиты магистерской диссертации**

Защита магистерской диссертации, выполненной магистрантом

(фамилия, имя, отчество магистранта – полностью)

на тему: \_\_\_\_\_  
(указать тему магистерской диссертации)

состоялась «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

отметка \_\_\_\_\_  
(цифрой и прописью)

Решением Государственной экзаменационной комиссии присвоена академической степень магистра \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)